

Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр психиатрии и неврологии  
имени В.М. Бехтерева»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_  
Директор НМИЦ ПН

им. В.М. Бехтерева,

д.м.н., профессор,

Н.Г. НЕЗНАНОВ



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о практике ординаторов, обучающихся в ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М.Бехтерева» МЗ РФ

Санкт-Петербург  
2017

Программа рассмотрена на заседании Ученого совета ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Министерства здравоохранения Российской Федерации

<b>№ пп</b>	<b>Дата Ученого совета, номер протокола</b>	<b>Основания</b>	<b>Решение</b>
1	28 июня 2017 г Протокол № 7 заседания Ученого совета ФГБУ «СПб НИПНИ им. В.М.Бехтерева» МЗ РФ	Утверждение программы ординатуры 2017-2019 года обучения	Одобрено, рекомендовать к утверждению директором ФГБУ «СПб НИПНИ им. В.М.Бехтерева» МЗ РФ
2	21 сентября 2017г. Протокол № 8 заседания Ученого совета ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М.Бехтерева» Минздрава России	Пересмотр программ ординатуры 2017-2019 года обучения в связи с изменением названия учреждения	Одобрено, рекомендовать к утверждению директором ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М.Бехтерева» Минздрава России

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. N 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 г. N 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»; Приказы Минобрнауки России Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующим специальностям.
2. Практическая подготовка обучающихся является видом учебной деятельности, направленной на формирование у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с программами подготовки по соответствующей специальности.
3. Практическая подготовка обучающихся обеспечивается путем их участия в медицинской деятельности, в том числе путем участия в оказании медицинской помощи гражданам.
4. Практическая подготовка ординаторов является частью профессиональной подготовки по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры.
5. Целью практической подготовки ординаторов является обеспечение готовности обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

6. Организация практической подготовки ординаторов должна обеспечивать непрерывность и последовательность овладения ординаторами навыков профессиональной деятельности.
7. Программы практической подготовки ординаторов разрабатываются и утверждаются НМИЦ ПН им. В.М.Бехтерева самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), с учетом требований, установленных пунктом 3 «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383.
8. Конкретное содержание практической подготовки ординаторов определяется соответствующей программой практики, которая включает в себя:
  - ✓ указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
  - ✓ перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
  - ✓ указание места практики в структуре образовательной программы;
  - ✓ указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
  - ✓ содержание практики;
  - ✓ указание форм отчетности по практике;
  - ✓ фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- ✓ перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики ординаторов;
  - ✓ перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
  - ✓ описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
9. Способы проведения практики:
- ✓ на базе Центра (базовая);
  - ✓ выездная (вариативная).
- Базовой* является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.
- Выездной* является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.
10. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается Центром самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.
11. Практика проводится в следующих формах:
- ✓ непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО;
  - ✓ дискретно:
    - по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.
    - возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.
12. Центр самостоятельно распределяет ординаторов по местам прохождения практической подготовки.
13. Практическая подготовка ординаторов проводится:
- ✓ на базе структурных подразделений Центра, осуществляющих медицинскую деятельность (далее - клиника);
  - ✓ на базе медицинских организаций - осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, в которых располагаются структурные подразделения Центра (далее - клиническая база);
14. Практическая подготовка ординаторов осуществляется Центром в клиниках или на клинических базах при наличии у них лицензии на медицинскую деятельность, при создании указанными организациями условий для успешного выполнения ординаторами всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
15. Практическая подготовка ординаторов, зачисленных на обучение по направлению органов государственной власти или органов местного самоуправления (далее - направляющая организация), по представлению направляющей организации может проводиться на базе практической подготовки организации, направившей ординатора на целевое обучение.
16. При проведении выездной производственной практики по месту ее прохождения, на весь период производственной практики обучающимся предоставляется общежитие на безвозмездной основе. Доставка ординаторов до места прохождения практики и обратно осуществляется силами принимающей стороны.
17. При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно

не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

18. Практическая подготовка ординаторов осуществляется Центром в собственной клинике на основании распоряжения директора или в клинических базах при наличии договора о сотрудничестве и/или договора о проведении практики. Договор о сотрудничестве/проведении практики должен содержать положения, определяющие порядок и условия использования имущества сторон договора, необходимого для организации практической подготовки, участия обучающихся, работников образовательных организаций, работников научных организаций в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, в том числе порядок их участия в оказании медицинской помощи гражданам, порядок участия работников медицинских организаций, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, организаций, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений или иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, в образовательной деятельности. Договор о проведении практики должен включать сроки проведения практической подготовки ординаторов, фамилии ординаторов, специальности, по которым осуществляется подготовка, фамилии руководителей практики от медицинской организации и Центра.
19. Направление на практику оформляется распорядительным актом директора Центра или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

## **РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ**

20. Для руководства практикой, проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому/научно-преподавательскому составу данной организации.
21. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от организации), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).
22. Руководитель практики от Центра:
- ✓ составляет рабочий график (план) проведения практики;
  - ✓ разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
  - ✓ участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
  - ✓ осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
  - ✓ оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
  - ✓ оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
23. Руководитель практики от профильной организации, на базе которой организуется практика:
- ✓ согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
  - ✓ предоставляет рабочие места обучающимся;
  - ✓ обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- ✓ проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
24. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который заносится в Индивидуальный план ординатора.
25. Руководителем практики на клинических отделениях Центра является руководитель научного подразделения, в которое ординаторы были распределены в соответствии с распоряжением директора Центра.
26. Руководитель научного подразделения – руководитель практики непосредственно назначает куратора практики.
27. Руководитель практической подготовки ординаторов:
- ✓ несет персональную ответственность совместно с куратором практики за проведение практической подготовки и соблюдение ординаторами правил охраны труда;
  - ✓ обеспечивает контроль за правом ординаторов на выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, на основании успешного выполнения обучающимися видов учебной деятельности в соответствии с настоящим Положением;
  - ✓ обеспечивает контроль за выполнением ординаторами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
  - ✓ оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
  - ✓ принимает участие в проведении аттестации ординаторов по результатам практической подготовки.

### **ФОРМЫ И ВИД ОТЧЕТНОСТИ ОРДИНАТОРОВ**

28. Основным видом практики ординаторов Центра является производственная (клиническая) стационарная практика. При наличии запроса от организации, направившей ординатора на целевое обучение возможна организация производственной (клинической) выездной практики за счет принимающей стороны **с письменного согласия обучающегося**. В случае отказа обучающегося практическая подготовка проводится в клинических базах Центра в Санкт-Петербурге.
29. Форма аттестации ординаторов по результатам практической подготовки устанавливаются в форме зачета.
30. Формой отчетности ординаторов о прохождении практической подготовки является дневник практики ординатора.

### **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРДИНАТОРОВ**

31. На ординаторов, проходящих практическую подготовку в клиниках, на клинических базах или на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в клинике, на клинической базе или на базе практической подготовки.
32. Ординаторам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, в период прохождения практики выплачивается государственная стипендия в установленном порядке, их назначение на должности врачей в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, не осуществляется.
33. Ординатор в период прохождения практики:
- ✓ выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
  - ✓ соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- ✓ соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ✓ результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном организацией.

34. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848)