

**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр психиатрии и неврологии  
имени В.М. Бехтерева»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**



**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Директор Центра,  
профессор Н.Г.Незванов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о реализации программ дополнительного профессионального образования**

федерального государственного бюджетного учреждения  
«Национальный медицинский исследовательский центр психиатрии и неврологии имени  
В.М. Бехтерева» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Санкт-Петербург  
2022

Положение утверждено на заседании Ученого совета НИМИЦ ПН им. В.М.Бехтерева  
(протокол заседания № ..... от *16 июня* .....2022г.).

Ученый секретарь НИМИЦ ПН

им. В.М.Бехтерева, д.м.н.

М.Ю.Сорокин

Положение разработано в соответствии со ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

### **Общие положения**

1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.
2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).
3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:
  - 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
  - 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
6. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.
7. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.
8. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться также полностью или частично в форме стажировки.
9. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.
10. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, указанной в рабочей программе, разработанной и утвержденной Центром.
11. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

12. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

**Разработка образовательных программ  
дополнительного профессионального образования**

13. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М.Бехтерева» Минздрава России (далее Центр) на основе типовых дополнительных профессиональных программ (при наличии), если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.
14. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.
15. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
16. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения применяется система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе равно 1 зачетная единица – 36 академических часов.
17. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:
- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
  - характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.
18. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

19. Учебная программа предусматривает:
- общее описание программы;
  - введение;
  - перечень компетенций;
  - перечень тем;
  - реферативное описание тем или разделов (изложение основных вопросов в заданной последовательности);
  - наименование видов занятий по каждой теме;
  - методические рекомендации по реализации учебной программы;
  - список литературы (основной и дополнительной), а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для изучения (конспектов лекций, видео-лекций, и др.), в том числе электронных ресурсов.
20. Учебный план должен содержать следующую информацию:
- цель обучения;
  - категорию обучаемых;
  - исходный образовательный уровень;
  - продолжительность обучения;
  - форму обучения (очная форма, очно-заочная форма, заочная форма);
  - режим занятий (количество часов в день);
  - перечень разделов, модулей и блоков;
  - количество часов по разделам и дисциплинам;
  - виды учебных занятий;
  - формы аттестации и контроля знаний.
21. Учебно-тематический план конкретизирует учебный план и включает:
- описание тем, разделов;
  - виды учебных занятий (лекции, практические, игровые занятия и др.);
  - количество часов, отводимых на различные виды занятий;
  - формы и виды контроля.
22. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Центром на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.
23. Содержание стажировки определяется Центром с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

### **Реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования**

24. Необходимость прохождения работниками повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки, периодичность обучения устанавливается действующим законодательством, работодателем.
25. Профессиональная переподготовка проводится в обязательном порядке для работников, планирующих выполнение нового вида медицинской деятельности.
26. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников организуются в соответствии с квалификационными требованиями, утвержденными

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009г.№415н «Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения», квалификационными характеристиками, предусмотренными Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010г.№541н, действующим на момент обучения законодательством.

27. Повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка работников в Центре проводятся с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения, на бюджетной и коммерческой основе.
28. Центром обеспечивается совершенствование профессиональных знаний и навыков работников государственных и муниципальных организаций на бюджетной основе в рамках реализации устанавливаемого Министерством здравоохранения Российской Федерации государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг в соответствии с заявками органов управления здравоохранением субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
29. Образовательный процесс по программам ДПО в Центре осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года установлена с 01 сентября по 30 июня.
30. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится в соответствии с ежегодно утверждаемыми Центром правилами приема.
31. Перечень программ ДПО, их длительность, формы проведения, краткая аннотация содержания циклов, ФИО ответственных за проведение цикла, правила приема на обучение по программам ДПО ежегодно утверждаются директором Центра в «Календарном плане программ дополнительного профессионального образования», электронная версия которого представляется на официальном сайте Центра.
32. Обучение по программам дополнительного профессионального образования работников, имеющих среднее и/или высшее медицинское образование, не соответствующее квалификационным характеристикам и квалификационным требованиям, но имеющих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности более 5 лет организуется:
  - для работников, имеющих стаж работы 10 лет и более, по программам дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации (нормативный срок прохождения подготовки при любой форме обучения составляет от 100 до 500 часов);
  - для работников, имеющих стаж работы от 5 до 10 лет, по программам дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки (нормативный срок подготовки при любой форме обучения составляет свыше 500 часов).
33. Сроки стажировки определяются организацией, самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.
34. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:
  - самостоятельную работу с учебными изданиями;

- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
  - изучение организации и технологии производства, работ;
  - непосредственное участие в планировании работы организации;
  - работу с технической, нормативной и другой документацией;
  - выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
  - участие в совещаниях, деловых встречах.
35. Специалист имеет право на обучение по индивидуальному плану с учетом ранее пройденного обучения.
36. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.
37. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

**Порядок реализации программ дополнительного профессионального образования с применением методов дистанционных образовательных технологий:**

38. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и преподавателей.
39. Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология (использование индивидуальных комплексов учебно-методических материалов с использованием мультимедийных средств), интернет-технология, телекоммуникационная технология, или сочетание основных видов технологий.
40. Целью дистанционного обучения является предоставление слушателям непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности освоения программ ДПО.
41. В Центре применяются следующие виды программ ДПО, реализуемых с использованием дистанционных образовательных технологий:
- Учебные программы, предусматривающие исключительно дистанционную форму обучения. Основными технологическими приемами, используемыми для создания дистанционных программ, являются: видеолекции, вебинары (on-line и off-line), видеоконференции, веб-презентации, электронные системы тестового контроля знаний.
  - Учебные программы с элементами дистанционного обучения состоят из дистанционных (удаленных) и очных компонентов.

**Порядок приема на образовательные программы**

42. Условиями зачисления специалистов в Центр для обучения по программам дополнительного профессионального образования являются:
- личное заявление специалиста;

- наличие документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим специалистам с медицинским образованием.
- для лиц, не имеющих соответствующих квалификационной характеристике, уровня профессиональной подготовки – наличие документов, подтверждающих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности более 5 лет.

### **Итоговая аттестация обучающихся на программах дополнительного профессионального образования**

43. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой утвержденной Ученым советом Центра, рабочей программой цикла.
44. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:
  - работникам, успешно завершившим освоение программы дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации, выдается свидетельство о повышении квалификации.
  - работникам, успешно завершившим освоение программы дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки, выдается диплом о профессиональной переподготовке.
45. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
46. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.
47. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно установлен Центром.