



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Национальный медицинский исследовательский центр
психиатрии и неврологии имени В.М. Бехтерева»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

№ 38

от 19.01. 2023 г.

«Об организации работы по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, в ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава России»

В целях предотвращения распространения сведений, составляющих государственную тайну, при открытом опубликовании материалов, а также рассмотрения материалов на предмет преждевременности открытого опубликования и возможности нанесения экономического ущерба государству,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава России» (Приложение №1 к настоящему приказу).
2. Создать комиссию по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, и утвердить ее состав согласно Приложению №2 к настоящему приказу.
3. Экспертной комиссии ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава России» по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, в своей работе руководствоваться Положением, утвержденным п.1 настоящего приказа, и действующим законодательством РФ.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
5. С настоящим приказом под роспись ознакомить всех задействованных лиц.
6. Текст настоящего приказа разместить на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по научной работе (Крупицкий Е.М.).

Директор,
профессор, д.м.н.

Н.Г. Незнанов

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФГБУ «НМИЦ ПН
им. В.М.Бехтерева» Минздрава России

Н.Г. Незнанов
« 19 » Января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ЭКСПЕРТИЗЫ МАТЕРИАЛОВ,
ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ОТКРЫТОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ**

**Федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный
медицинский исследовательский центр психиатрии и неврологии имени В.М.
Бехтерева» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава России)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования (далее - Положение), определяет порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, в ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава России (далее - Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 18.07.1999 г. №183-ФЗ "Об экспортном контроле", Законом Российской Федерации от 21.07.1993 г. №5485-И "О государственной тайне", Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, одобренных решением Межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 30.10.2014 г. №293, Решением от 30.11.2016 г. №330 "О внесении изменений в Рекомендации по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования", Типовой методической инструкцией по проведению экспертизы научно-технических материалов, предназначенных для открытого опубликования и содержащих информацию, подлежащую экспортному контролю, одобренной Комиссией по экспортному контролю Российской Федерации 03.04.2014 г., Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденным Указом Президента РФ от 30.11.1995 №1203, Правилами отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности, утвержденными постановлением Правительства РФ от 04.09.1994 №870, Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2014 №36с.

Настоящее Положение разработано в целях оказания практической помощи членам утвержденной приказом директора Центра экспертной комиссии и научным работникам Центра в обеспечении установленного режима секретности в части предотвращения распространения сведений, составляющих государственную тайну, при открытом опубликовании материалов, а также рассмотрении материалов на предмет преждевременности открытого опубликования и возможности нанесения экономического ущерба государству.

1.3. Под открытым опубликованием понимается публикация материалов в средствах массовой информации (периодических и непериодических печатных и электронных изданиях, радио-, теле-, видео-, кинопрограммах, хроникальных и иных формах периодического распространения массовой информации), в открытых непериодических печатных изданиях (монографиях и автореферах, материалах научных конференций, сборниках научных трудов, научных, научно-методических сборниках, учебниках, учебных,

учебно-методических и наглядных пособиях, справочных и информационных изданиях и других непериодических печатных изданиях), оглашение на открытых съездах, конференциях, совещаниях, симпозиумах, оформление материалов заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец, демонстрация в открытых кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах и слайдфильмах, онлайн-сервисах, экспонирование на открытых выставках, ярмарках, в музеях и в других местах обозрения, распространение рекламы, публичная защита диссертаций, депонирование рукописей, вывоз материалов за границу или передача их иностранным государствам, организациям и гражданам, а также размещение материалов в открытых информационных системах и информационно-телекоммуникационных сетях.

2. Область применения

2.1. Экспертизе подлежат материалы, подготавливаемые для открытого опубликования сотрудниками Центра и содержащие сведения:

- * в военной области;
- * в области экономики, науки и техники;
- * в области внешней политики и экономики;

* в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, а также в области противодействия терроризму и в области обеспечения безопасности лиц, в отношении которых принято решение о применение мер государственной защиты.

2.2. Авторы обязаны обратиться в экспертную комиссию Центра для проведения экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования. Публикация материалов разрешается только после получения экспертного заключения.

2.3. Материалы сотрудников Центра, подготовленные в целях, не связанных с выполнением должностных обязанностей, а также материалы граждан Российской Федерации, не являющихся работниками Центра, могут в инициативном порядке представляться их авторами для проведения экспертизы при наличии компетентных специалистов.

2.4. Лица, виновные в нарушении требований законодательства в области защиты государственной тайны, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация работы по подготовке и рассмотрению материалов для открытого опубликования

3.1. Экспертиза материалов, предназначенных для открытого опубликования, осуществляется экспертами, входящими в состав экспертной комиссии Центра, созданной на основании приказа директора Центра или лица им уполномоченного.

3.2. Работа экспертной комиссии Центра организуется посредством работы трех экспертных подкомиссий под руководством единого председателя. Экспертные подкомиссии формируются с учетом направлений деятельности Центра, а именно, "психиатрия и наркология", "неврология" и "медицинская психология и психотерапия".

3.3. В состав каждой экспертной подкомиссии назначается не менее трёх человек, имеющих специальные знания в области оцениваемых сведений и лично не заинтересованных в результатах экспертизы. В необходимых случаях к работе экспертной подкомиссии по согласованию с директором Центра могут привлекаться специалисты в соответствующих областях знаний, не являющиеся ее членами, в том числе специалисты по экспортному контролю.

3.4. Возглавляет работу каждой экспертной подкомиссии руководитель, назначаемый из числа ее членов в порядке, установленном п.3.1. настоящего Положения. Руководители экспертных подкомиссий одновременно являются заместителями председателя экспертной комиссии Центра, один из которых по приказу директора Центра исполняет обязанности председателя во время его отсутствия.

3.5. Экспертное заключение, подписанное экспертами подкомиссии и утвержденное председателем экспертной комиссии Центра, считается экспертным заключением

экспертной комиссии Центра (далее по тексту - экспертная подкомиссия приравнивается к экспертной комиссии).

3.6. Автор, составитель и редактор подготовленного для открытого опубликования материала, в случае, если он/они являются членами экспертной комиссии, не могут привлекаться к экспертизе данного материала и выносить экспертное заключение.

3.7. Если соавторами материалов, предназначенных для открытого опубликования, являются представители различных организаций, экспертиза проводится в любой из этих организаций. При необходимости может создаваться совместная экспертная комиссия, утверждаемая приказом или иным внутренним нормативным актом одного из двух учреждений.

3.8. Если материалы, предназначенные для открытого опубликования, содержат неопубликованные материалы другой организации, у руководителя этой организации запрашивается разрешение на их открытое опубликование. Возможность открытого опубликования материалов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и иных работ, выполняемых (выполненных) на основе контрактов (договоров), определяется экспертной комиссией организации-исполнителя по письменному согласованию с организацией-заказчиком работ.

3.9. При проведении экспертизы в материалах, предназначенных для открытого опубликования, проверяется наличие информации с ограниченным доступом. Эксперты при рассмотрении материалов, предназначенных для открытого опубликования, должны руководствоваться нормативно правовыми документами, указанными в п. 1.2. настоящего Положения.

3.10. Руководство и контроль за соблюдением установленного порядка подготовки материалов к открытому опубликованию, качеством проведения экспертизы и обоснованностью выдаваемых заключений осуществляют председатель экспертной комиссии.

3.11. На время проведения экспертизы эксперты могут руководствоваться первостепенностью выполнения задач, возложенных на них настоящим Положением, либо могут быть освобождены от исполнения своих должностных обязанностей приказом директора Центра.

4. Права и обязанности председателя и членов экспертной комиссии

4.1. Председатель экспертной комиссии обязан:

- * организовать и координировать работу членов экспертной комиссии;
- * распределить между членами экспертной комиссии обязанности в соответствии с повесткой дня заседания;
- * обобщить все рекомендации и предложения для внесения их в экспертное заключение;
- * сформулировать и вынести на утверждение решение экспертной комиссии.

4.2. Председатель экспертной комиссии имеет право:

- * по согласованию с директором Центра вносить изменения в количественный и персональный состав экспертной комиссии;
- * запрашивать от заинтересованных лиц необходимую дополнительную информацию;
- * направлять письменный запрос о внесении изменений и дополнений в материалы экспертизы.

4.3. Члены экспертной комиссии имеют право:

- * знакомиться с материалами (документами) проводимой экспертизы;
- * вносить предложения по улучшению и более полному проведению экспертизы;
- * излагать свое особое мнение в письменной форме в случае несогласия с заключением комиссии.

4.4. Экспертная комиссия имеет право/обязана:

- * привлекать в качестве экспертов сотрудников любых структурных подразделений Центра;
- * назначать дополнительную экспертизу, если мнения экспертов расходятся либо выносить этот вопрос на общее заседание экспертной комиссии для принятия окончательного решения;
- * направлять материалы и заключения в научно-исследовательские институты, учебные заведения, проблемные комиссии, научные учреждения, общества, ассоциации и отдельным

- специалистам для получения письменных заключений в установленные сроки;
- * запрашивать у заинтересованных организаций дополнительную информацию, касающуюся рассматриваемых вопросов;
 - * при невозможности самостоятельно определить степень принадлежности сведений, содержащихся в предоставляемых материалах, к сведениям подлежащим засекречиванию, обращаться за консультацией в вышестоящую организацию строго в письменной форме с возможным предоставлением сопутствующих материалов услугами Спецсвязи;
 - * требовать у автора (авторов) версию отправляемых на публикацию материалов в электронном и печатном виде, заверенную подписью (подписями) автора (авторов), в обеспечение того, что данные материалы будут представлены издателю (-лям) в утвержденном автором (авторами) окончательном варианте без последующего редактирования (пометка вносится автором (авторами) на последней странице материалов рукописно в произвольной форме с сохранением смысловой нагрузки о вышеуказанном) и сдать эту подписанную версию на хранение ученному секретарю Центра;
 - * запрашивать от автора письменное согласие организации, неопубликованные материалы которой использованы в рассматриваемых материалах;
 - * запрашивать от автора письменное подтверждение источников использованных им материалов, а также другую информацию, необходимую для подготовки заключения;
 - * владеть иностранным языком на уровне, достаточном для понимания рассматриваемых материалов.

4.5. Экспертной комиссии запрещается:

- * давать заключение по вопросам, выходящим за пределы специальных знаний и профессиональной компетенции членов комиссии;
- * давать заключение в случаях, если представленные им материалы недостаточны для дачи заключения;
- * давать заведомо ложное заключение;
- * разглашать третьим лицам и организациям, не причастным к предоставлению материалов, сведения, ставшие известными в связи с участием в деятельности экспертной комиссии, в частности, если их статус секретности еще не был окончательно подтвержден в результате работы комиссии.

5. Порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования

5.1. Экспертиза материалов проводится на предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих государственную тайну, путём сопоставления сведений, содержащихся в предоставленных материалах, с положениями нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих их как государственную тайну, и действующими развёрнутыми перечнями сведений, подлежащих засекречиванию.

5.2. Процедура экспертизы состоит из:

- * рассмотрения представленных на экспертизу материалов;
- *дачи заключения членами экспертной комиссии по результатам рассмотрения представленных материалов;
- *утверждения экспертного заключения председателем экспертной комиссии.

5.3. Для проведения процедуры экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию, автор материала представляет секретарю экспертной комиссии три экземпляра частично заполненного бланка экспертного заключения с приложением материалов, подлежащих экспертизе.

5.4. Секретарь экспертной комиссии регистрирует материалы в Журнале учета материалов, предоставленных на экспертизу о возможности открытого опубликования, и передает их для проведения экспертизы председателю экспертной комиссии.

5.5. Экспертная комиссия в срок не более 10 рабочих дней рассматривает поступившие материалы. Рассмотрение, обсуждение и дача своего заключения членами экспертной комиссии и утверждение заключения председателем экспертной комиссии Центра может проходить как в очном формате, так и в очно-заочном или дистанционном формате, при

условии использования разрешенной нормами действующего законодательства системы электронного документооборота и усиленных квалифицированных электронных подписей членами экспертной комиссии и председателем.

5.6. По результатам экспертизы могут быть приняты следующие решения:

* материалы не подлежат засекречиванию и могут быть открыто опубликованы;

* материалы не могут быть открыто опубликованы;

* рассматриваемый материал имеет пометку "Для служебного пользования", "коммерческая тайна", "персональные данные" или "содержит иную конфиденциальную информацию".

5.7. Результатом экспертизы материалов о возможности открытого опубликования является подписанное экспертами и утвержденное председателем экспертной комиссии заключение (Приложение №1 к настоящему Положению).

5.8. Один экземпляр подписанныго и утвержденного экспертного заключения с копией материала, на который выдано заключение, храниться у секретаря экспертной комиссии.

5.9. Экземпляр экспертного заключения на материал, включающий в себя сведения, составляющие государственную тайну, составляется в одном экземпляре и вместе с материалом храниться у секретаря экспертной комиссии.

5.10. Экспертное заключение на материал, включающий в себя служебную или коммерческую тайну, персональные данные или другую конфиденциальную информацию, составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у автора материала, а второй вместе с материалом храниться у секретаря экспертной комиссии.

5.11. Экспертное заключение о возможности опубликования в открытой печати (открытая информация) составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у автора материала, второй передается в редакцию научных журналов Центра либо в диссертационный совет Центра, третий экземпляр вместе с материалом хранится у секретаря экспертной комиссии.

5.12. К публикации материалы принимаются исключительно при наличии экспертного заключения, на сборник при наличии экспертного заключения на весь сборник.

5.13. Диссертационный совет Центра принимает диссертации к предварительному рассмотрению и защите исключительно при наличии экспертного заключения.

5.14. Материал, включающий в себя сведения, составляющие государственную тайну, служебную или коммерческую тайну, персональные данные и другую конфиденциальную информацию, публикуется только в закрытых сборниках.

5.15. При необходимости с экспертного заключения могут сниматься копии, которые удостоверяются и выдаются Центром в установленном порядке.

5.16. Срок хранения секретарем экспертной комиссии экспертных заключений и материалов, по которым они сделаны, составляет 5 лет.

5.17. За нарушение правил хранения материалов, переданных на хранение, секретарь экспертной комиссии несет ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6. Заключительные положения.

6.1. Ответственность за осуществление процедуры вынесения экспертного заключения предназначенных к открытому опубликованию материалов возлагается на авторов материала.

6.2. Члены экспертной комиссии несут персональную ответственность за данное ими заключение.

6.3. В случае если по результатам экспертной оценки установлено, что в материалах содержатся сведения, составляющие государственную тайну, упомянутые материалы подлежат засекречиванию в установленном порядке.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель экспертной комиссии ФГБУ
«НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава
России по экспертизе материалов,
предназначенных для открытого опубликования

_____ / _____ /
"_____" 202__ г.

**Решение экспертной комиссии
о возможности открытого опубликования материалов**

Экспертная комиссия ФГБУ «НМИЦ ПН им. В.М. Бехтерева» Минздрава России по
экспертизе материалов, предназначенных для открытого опубликования, рассмотрев

_____ (Ф.И.О. автора (соавторов), вид, название материала)

приняла решение, что представленные материалы (ненужное вычеркнуть):

- * не подлежат засекречиванию и могут быть открыто опубликованы;
- * не могут быть открыто опубликованы;
- * имеют пометку:

Члены экспертной комиссии:

_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

**Состав экспертной комиссии
по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования**

Председатель экспертной комиссии - Михайлов В.А., д.м.н., главный научный сотрудник отделения лечения больных с экзогенно-органическими расстройствами и эпилепсией.

Секретарь экспертной комиссии – Кузнецова И.Н., редактор диссертационного совета.

Экспертная подкомиссия по направлению "психиатрия и наркология":

Руководитель подкомиссии, заместитель председателя экспертной комиссии - Попов М.Ю., д.м.н., ведущий научный сотрудник отделения психофармакологии и фармакотерапии больных с резистентными состояниями.

Члены подкомиссии:

Крупицкий Е.М. – д.м.н., профессор, заместитель директора по научной работе;
Мазо Г.Э. - д.м.н., заместитель директора по инновационному научному развитию;
Сорокин М.Ю. – к.м.н., учёный секретарь.

Экспертная подкомиссия по направлению "неврология":

Руководитель подкомиссии, председатель экспертной комиссии - Михайлов В.А., д.м.н., главный научный сотрудник отделения лечения больных с экзогенно-органическими расстройствами и эпилепсией.

Члены подкомиссии:

Насырова Р.Ф. – д.м.н., главный научный сотрудник института персонализированной психиатрии и неврологии;
Яковлева Ю.А. – к.м.н., ведущий научный сотрудник отделения терапии психических расстройств у лиц молодого возраста.

Экспертная подкомиссия по направлению "медицинская психология и психотерапия":

Руководитель подкомиссии, заместитель председателя экспертной комиссии – Лутова Н.Б., д.м.н., главный научный сотрудник отделения интегративной фармако-психотерапии больных с психическими расстройствами.

Члены подкомиссии:

Караваева Т.А., д.м.н., доцент, главный научный сотрудник отделения лечения пограничных психических расстройств и психотерапии;
Бочаров В.В., к.пс.н., доцент, главный научный сотрудник лаборатории клинической психологии и психодиагностики .

Директор,
профессор, д.м.н.



Н.Г. Незнанов